

# Conseil d'Administration - MSF Lux

## Lundi 11 juillet 2022

### Compte rendu

Administrateurs présents : Seydou Ambié TOGO, Engy ALI, Jean DUBOIS, Philippe GOUTIERE, Carine LILLIU, Christophe WALENTINY, Bechara ZIADE

Administrateurs excusés : Guy BERCHEM, Myriam GUERBAZ

Membres présents : Amrish BAIDJOE, Christophe DEMEZ, Esther LEICK, Carole NUNEZ, Wilma VAN DEN BOOGAARD.

---

La séance commence à 18h30, l'ordre du jour est le suivant :

## SEANCE OUVERTE

- I. Administratif
  - ⇒ Signature du compte-rendu de la réunion de juin 2022
  - ⇒ Mise à jour sur la politique de télétravail
- II. Communication/Fundraising
  - ⇒ Remplacement de Cristina
  - ⇒ Cryptomonnaie
  - ⇒ Site web
  - ⇒ Legs Fondation
  - ⇒ Point collecte
- III. Sensibilisation et plaidoyer
  - ⇒ Out of Libya
- IV. Point IT/Log : sécurité et utilisation des comptes MSF
- V. LuxOR
  - ⇒ Feedback OR Day
  - ⇒ Quick update on LuxOR
- VI. Assemblée Générale Internationale
  - ⇒ Retour des IGA Reps (représentants AGI)
- VII. Associatif Luxembourg
  - ⇒ Dynamisation de la vie associative

## POINTS D'ACTION SUITE A LA REUNION DU LUNDI 11 JUILLET 2022

	ACTIONS	EN CHARGE	CALENDRIER
1	<p>Consulter un spécialiste des ressources humaines pour connaître le champ d'application exact de la convention relative au télétravail, notamment en ce qui concerne les missions des différents employés de MSF à l'étranger (mission terrain et autres missions en dehors de Luxembourg).</p> <p>Se rapprocher de MSF France et de MSF Belgique pour connaître leur politique liée au télétravail.</p>	Marie-Nathalie	
2	Se renseigner sur les pratiques à l'OCB via le département finance (Maya Yamaguchi) concernant les cryptomonnaies	Esther	
3	Inviter Maya lors d'un prochain CA	Esther Carole	
4	Organiser une entrevue avec Me Frisch en vue d'en savoir plus sur les honoraires pratiqués et la charge de travail	Comité de suivi pour le legs	
5	Contacteur Philippe et lui proposer d'intégrer le comité de suivi pour le legs	Comité de suivi pour le legs	
6	Organiser une rencontre entre le CA et l'équipe LuxOR lors de la réunion LuxOR en F2F	Amrish Carole	Novembre
7	Rédiger un descriptif de poste à 50% basé à Luxembourg pour le support administratif LuxOR	Amrish	
8	Participation à la conversation 4 du projet MSF We Want To BE	Bechara (backup Carine)	A partir du 27 septembre 2022

## I. Administratif

### Signature du compte-rendu de la réunion de juin 2022

Le conseil d'administration approuve le compte-rendu de la réunion précédente et il est signé par le président.

### Mise à jour sur la politique de MSF Luxembourg en matière de télétravail

Philippe fait un point RH concernant la politique de télétravail et le salaire des expatriés, suite à ses échanges avec Marie-Nathalie.

La Management Team a finalisé une procédure de télétravail : elle devra être validée par Thomas. En principe, les employés qui peuvent effectuer leur mission à domicile pourront le faire 2 jours par semaine et dans ce cas, un amendement au contrat des personnes concernées devra être réalisé. Le seuil des 25% de télétravail devra toutefois être respecté pour que les travailleurs frontaliers puissent rester affectés à la sécurité sociale luxembourgeoise. Une tolérance est cependant appliquée par les membres de la commission administrative pour la coordination des systèmes de sécurité sociale de l'Union européenne pour une période transitoire de 6 mois, du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 31 décembre 2022.

Il est par ailleurs soulevé pendant la réunion du CA que la **convention du 20 octobre 2020 relative au régime juridique du télétravail** conclue entre l'Union des Entreprises Luxembourgeoises (UEL), d'une part et les syndicats LCGB et OGBL, d'autre part, est déclarée d'obligation générale par le Règlement grand-ducal du 22 janvier 2021.

Selon cette convention, le télétravail est défini comme suit :

« Au sens de la présente convention, le télétravail est une forme d'organisation ou de réalisation du travail, utilisant généralement les technologies de l'information et de la communication, de sorte que le travail, qui aurait normalement été réalisé dans les locaux de l'employeur, est effectué hors de ces locaux. »

Et sont exclues de son champ d'application les éléments suivants : le détachement à l'étranger, les co-working spaces, dans le sens où le travail est presté dans un bureau satellite de l'entreprise et toutes les prestations fournies à l'extérieur de l'entreprise à la clientèle.

#### Décision du CA

Le CA souhaite que le département RH consulte un spécialiste des ressources humaines pour connaître le champ d'application exact de la convention mentionnée, notamment en ce qui concerne les missions des différents employés de MSF à l'étranger (mission terrain et autres missions en dehors de Luxembourg).

Le CA demande également que le service RH se rapproche de MSF France et de MSF Belgique pour connaître leur politique liée au télétravail.

#### Grille salariale des expatriés

Dans le cadre des Rewards Review, le mouvement MSF a décidé d'augmenter les grilles salariale IRP2 pour le staff international de 4% pour toutes les sections à partir de juin. Or les salaires proposés pour le personnel international résident au Luxembourg sont déjà plus élevés que les salaires des autres expatriés dans le mouvement.

Marie-Nathalie a contacté Bruxelles afin de connaître la position de leur service RH sur le sujet : ils ne veulent qu'une seule grille salariale, et pas une pour les « anciens » staff internationaux et une pour les « nouveaux » salariés internationaux.

La position de Marie-Nathalie et Philippe serait de ne pas réduire la grille salariale, au regard du coût de la vie au Luxembourg. Dans le futur, il se pourrait que les expatriés qui sont en mission longue aient un salaire qui correspond au lieu de vie. Dans ce cas, il n'y a pas de décision urgente à prendre.

#### Position du CA

Le CA demande à ce que Philippe envoie les documents de référence à l'ensemble des membres du CA. Aucune décision n'est prise pour le moment.

## II. Communication/Fundraising

### Remplacement de Cristina

Malicka Ferrari commence le lundi 18 juillet prochain pour un an, en remplacement de Cristina. Elle sera présentée au CA lors de la réunion de septembre.

### Cryptomonnaie

Esther introduit le sujet des cryptomonnaies au CA. **L'objectif de la présentation est de savoir si le CA souhaite que MSF Luxembourg ouvre la possibilité de recevoir des dons en cryptomonnaies.**

Il s'agirait de permettre à nos donateurs de faire des dons en cryptomonnaie, via une plateforme spécifique qui les convertirait en euros. Différents éléments sur le retour d'expérience d'autres sections MSF et d'autres ONGs sont mentionnés : il s'agit d'une opportunité saisie par MSF Australie (3,5 millions d'€), mise en place par MSF république Tchèque et en discussion par MSF USA. Save the Children et American Cancer Society sont dessus et UNICEF le fait en propre.

Deux plateformes sont reconnues par MSF et d'autres ONGs : The Giving Block et Engiven. Esther recommande The Giving Block car il s'agit de la plateforme la plus conséquente, que d'autres ONGs l'utilisent et qu'elle fait de la promotion. Le seul souci est qu'elle est chère (5% de commission sur chaque transaction).

Esther présente également au CA l'analyse qu'elle a effectuée :

- Nous avons peu de connaissance interne sur le fonctionnement des cryptomonnaies.
- Un environnement législatif changeant et la valeur volatile des cryptomonnaies ne garantissent pas un succès de la démarche.
- Certains donateurs pourraient se plaindre du coût environnemental : or il ne s'agit pas d'encourager cette forme de monnaie, mais de proposer ce type de dons, en passant par une plateforme (externalisation des risques).
- Cela reste une expérimentation : si cela ne fonctionne pas, l'investissement reste limité.
- Il s'agit d'une nouvelle forme de dons, qui cible particulièrement les plus jeunes.
- C'est un marché global d'autres sections (l'Australie et les USA) pourraient nous faire de la concurrence. L'utilisation de cette plateforme pourrait nous permettre de nous positionner rapidement.

### Questions et remarques du CA

- Engy demande une définition de la cryptomonnaie.
- ⇒ Une cryptomonnaie est une devise numérique décentralisée qui utilise des algorithmes cryptographiques et un protocole nommé blockchain pour assurer la fiabilité et la traçabilité des transactions. Les cryptomonnaies sont entièrement virtuelles, elles peuvent être stockées dans un portefeuille numérique protégé par un code secret appartenant à son propriétaire. Des plateformes d'échanges servent à acheter et revendre de la cryptomonnaie en ligne.
- ⇒ Il s'agit d'un nouveau moyen de récolter de l'argent et nous devons être prêts à accepter la cryptomonnaie au cas où elle arrive (Jean)
  - Jean mentionne qu'il en est question au niveau du budget and audit committee de l'OCB pour le fundraising et pour le transfert d'argent sur le terrain (au Liban par exemple). Des analyses ont été réalisées et il mentionne une sélection rigoureuse de la plateforme et les risques potentiels de vol.
  - Pourquoi seules les sections évoquées font de la cryptomonnaie ?
  - Le département FR a-t-il réalisé un benchmarking au Luxembourg ?
  - Est-ce que les donateurs au Luxembourg seraient prêts à se servir de la cryptomonnaie ?

Esher propose ensuite de continuer les recherches sur l'anonymat du don et sur les reçus fiscaux, et de mettre en place une foire aux questions pour être prêts à répondre si on adopte ce processus.

**Décision du CA : est-ce que CA souhaite que MSF Luxembourg ouvre la possibilité de recevoir des dons en cryptomonnaies ?**

Le CA souhaite que, dans un premier temps, l'équipe se renseigne sur les pratiques à l'OCB via le département finance (Maya Yamaguchi) et propose d'inviter Maya à un prochain CA.

Ce point sera mis à l'agenda de septembre.

**Site web**

La priorité actuelle du département communication est le nouveau site web. Le département a vu 5 agences et la sélection a été faite : Bunker Palace continuera d'être notre prestataire car ils sont bon marché et assurent un service de qualité. Nous avons de bons contacts avec eux.

Le changement du site interviendra soit avant fin novembre, soit en janvier, afin d'éviter tout problème technique potentiel pendant la plus grosse période de l'année (novembre/décembre).

**Legs Fondation**

La gestion quotidienne du legs (paiement des factures et des employés) est extrêmement lourde et des factures arrivent tous les deux jours. Parallèlement, une facture conséquente de la part de l'avocate arrivera en août et pour laquelle nous avons deux options : la payer directement via le budget MSF ou la déduire du montant du legs perçu.

Le CA demande à Esther d'apporter des clarifications sur le salaire de l'avocate qui gère le legs et souhaite connaître le montant mensuel des honoraires à payer. Esther a eu une réunion avec l'avocate aujourd'hui, mais elle n'a pas reçu les éléments de réponse demandés. Le CA demande plus d'informations sur une estimation des heures prestées et les honoraires afin de pouvoir prendre une décision concernant la gestion du volet administratif.

Par ailleurs, l'un des héritiers conteste le legs en disant que la personne qui a fait le legs n'était pas saine d'esprit (ce qui n'a pas été constaté par un neurologue, et qui donc pourrait avoir un poids au procès, le cas échéant). Pour l'instant, c'est MSF qui est le destinataire du legs, malgré la contestation.

**Décision du CA**

Le CA crée un comité de suivi pour le legs, qui est composé de Jean DUBOIS, Carine LILLIU, Christophe WALENTINY. On va également proposer à Philippe d'en faire partie.

Le comité contactera Guy pour organiser une RDV avec l'avocate (qu'il nous avait conseillée).

C'est le comité qui aura la responsabilité de gérer le legs.

**Point collecte**

Esther reporte de très bons résultats pour le premier semestre et présente le tableau des résultats par cible :

INCOME FR / FINANCE	TOTAL Income YtoD	Taux atteinte YtoD	Reste à collecter	Budget annuel
<b>TOTAL INDIVIDUALS</b>	<b>3.605.149 €</b>	<b>98%</b>	<b>3.203.774 €</b>	<b>6.808.923 €</b>
Regular	1.126.502 €	101%	1.157.431 €	2.283.933 €
One-off	1.779.523 €	159%	928.328 €	2.707.851 €
Major donors	339.077 €	152%	238.062 €	577.139 €
Legacies	360.048 €	30%	879.952 €	1.240.000 €
<b>TOTAL ORGANISMS</b>	<b>1.300.676 €</b>	<b>377%</b>	<b>108.546 €</b>	<b>727.632 €</b>
Corporations	851.942 €	502%		362.824 €
Foundations	181.454 €	130%	108.546 €	290.000 €
Others organisms	267.280 €	763%		74.808 €
<b>TOTAL</b>	<b>4.905.825 €</b>	<b>122%</b>	<b>2.630.729 €</b>	<b>7.536.555 €</b>
<b>TOTAL hors LEGS</b>	<b>4.545.778 €</b>	<b>162%</b>	<b>1.750.777 €</b>	<b>6.296.555 €</b>

Pour les donateurs réguliers, les équipes de F2F ne sont pas assez conséquentes : deux personnes seront embauchées en renfort pour septembre.

### III. Sensibilisation et plaidoyer

#### Out of Libya

Une rencontre a eu lieu entre Bechara et M. Asselborn, Ministre des Affaires étrangères et européennes et de l'Immigration et de l'Asile, le jeudi 16 juin 2022. L'objectif de la rencontre était triple :

- Présentation officielle du nouveau Président de MSF Luxembourg, le Dr. Bechara Ziadé
- Discussion sur l'initiative MSF « Out of Libya » et l'éventuelle participation du Luxembourg, que notre Président International, Dr. Christou avait déjà abordé en octobre dernier
- Discussion sur la crise des réfugiés suite au conflit en Ukraine et l'accueil des DPI au Luxembourg avec une mise à jour des opérations MSF sur le terrain

L'entrevue s'est bien passée et souligne l'importance de l'ancrage de MSF au Luxembourg. Nous avons pris note que :

- M. le Ministre n'est pas fermé au projet « Out of Libya » : Toutefois, compte tenu de la situation tendue en matière d'accueil au Luxembourg telle que précisée par Monsieur le Ministre, le ministère reste prudent pour le moment. Si cela devenait plus concret, il faudrait voir le moment venu avec le Ministère de la Santé, en fonction de l'expertise dont nous disposons à Luxembourg.
- Une personne du Ministère pourrait éventuellement participer à la réunion à l'Institut Egmont début juillet (l'invitation sera envoyée sous peu),
- La position de M. le Ministre ne doit pas être rendue publique.

Parallèlement, nous avons reçu l'information que M. Pascal Schumacher, Conseiller JAI (Justice et affaires intérieures) auprès de la Représentation permanente du Luxembourg auprès de l'Union européenne, participerait à la réunion à huis clos qui se tiendra à l'Institut Egmont. Elle réunira 10 à 15 participants dont la Commission européenne, les Cabinets, certains gouvernements nationaux et représentants permanents, le HCR, l'OIM et les représentants des OSC (St Egidio, FCEI et autres) et sera modérée par M. Jean-Louis De Brouwer, directeur du programme des affaires européennes, Institut Egmont.

#### Guy et le Grand-Duc

Bechara revient sur la participation de Guy à l'anniversaire du Grand-Duc en juin dernier. Guy a eu une entrevue personnelle avec le Grand-Duc. Clui-ci était bien informé des projets et missions de MSF et la discussion était très ouverte et très constructive. Il donne ses encouragements à MSF. Il connaît Bechara également.

### IV. Point IT/Log : sécurité et utilisation des comptes MSF

L'objectif de ce point est de faire prendre conscience au CA des menaces informatiques qui pèsent sur MSF. L'OCB a déterminé que nous allons être de plus en plus exposés à ce type de risque. Ce sont les utilisateurs qui sont le point d'entrée principal et qui représentent une faille au niveau de la sécurité, c'est pourquoi Christophe fait une sensibilisation sur le phishing. Il s'agit pour le hacker de collecter des informations utiles, en vue de mettre en place des arnaques, extorsions.

Christophe donne quelques chiffres (voir présentation). Les hackers ciblent particulièrement le monde occidental et avec le Covid et les confinements, les travailleurs ont été plus sujets au phishing (+350%).

Christophe expose les différentes formes de piratage et donne des clés pour permettre d'identifier les messages qui représentent une menace :

- Deceptive phising : se faire passer pour une compagnie (le mail ressemble à un mail d'une entreprise connue). Si on donne ses coordonnées, notre identité est usurpée : c'est extrêmement dangereux.
- Spear Phishing : des attaques personnalisées en se servant des informations collectées sur internet. C'est une attaque plus sophistiquée. Attention les out of office sont aussi une mine d'informations pour les hackers. C'est une attaque ciblée, mais encore un peu floue. Il faut limiter son exposition pour augmenter la sécurité.

- CEO Fraud : c'est un spear phishing qui va cibler spécifiquement des personnes à responsabilité dans l'organisation. Il s'agit d'une technique très poussée qui engendre le plus de dégât. La clé de la protection est la sensibilisation ou l'identification multifactorielle. Au bureau MSF Luxembourg nous avons mis en place le système LuxTrust pour la validation des paiements. En cas de doute, il faut supprimer le message.
- Vishing : c'est la même chose, mais via des appels.
- Smishing : un SMS invite l'utilisateur à donner son code pour recevoir un colis. C'est dangereux car il est plus difficile d'identifier les menaces sur un smartphone.
- Pharming : redirection vers les faux sites : Christophe propose une licence antivirus pour les ordinateurs personnels des membres du CA.

Dès qu'une menace est repérée, Christophe l'envoie au SITS (MSF Shared IT Services).

## V. LuxOR

Amrish et Wilma font un bilan des activités de LuxOR à ce jour.

### Feedback OR Day

L'OR Day s'est déroulé sur une demi-journée le vendredi 3 juin avec 3 sessions thématiques (résistance aux antibiotiques, dépistage et suivi de la tuberculose et développement des agendas de recherche). Le choix a été fait de faire les présentations de façon interactive avec un panel et des échanges avec les participants.

Pour l'OR day 2023, l'équipe souhaite faire une journée complète (en intégrant des ateliers sur une demi-journée) et recommande d'accroître la promotion de l'événement (qui a été limité cette année en raison de l'arrêt maladie de Maria Livia). L'équipe LuxOR aimerait également assurer une meilleure coordination avec les autres journées scientifiques qui sont organisées dans le mouvement.

### Ressources Humaines pour l'équipe LuxOR

On observe un fort turnover dans l'équipe et selon Amrish, il est très compliqué de retenir les équipes :

- Ankur quitte MSF à la fin de la semaine car il a obtenu un emploi à l'UNHCR (qui offre de meilleures conditions d'emploi – il avait postulé en novembre)
- Anita retourne en Australie et termine son contrat en septembre. Son remplacement sera basé dans le MEMU. La JD sera retravaillée.
- Maria part également du Luxembourg en septembre. Son remplacement sera certainement basé à Bruxelles – à rediscuter.

### Collaboration avec différents partenaires

- LuxOR est devenue aussi un hub d'épidémiologistes et Epicentre souhaite faire une collaboration en ce sens avec MSF. Il se passe beaucoup de choses dans le domaine du diagnostic sur le terrain : LuxOR recherche des partenaires en ce sens.
- Développement d'une plateforme intersectionnelle des directeurs et coordinateurs de la recherche opérationnelle afin d'assurer plus de cohésion entre les différents pôles de recherche et être plus efficaces dans la sélection des agendas de recherche. Une seconde réunion est prévue en septembre puis en octobre (F2F).
- MoU avec WaCa et BRAMU pour l'épidémiologie : pour ces deux MoU, s'ils veulent travailler avec nous, ils devront suivre les procédures LuxOR (même s'ils n'ont pas de département médical).
- En dehors de MSF, Amrish participe à d'autres plateformes de recherche avec un focus sur la recherche en situation d'urgence et dans le cadre de la réponse aux épidémies : comment fait-on de la recherche dans les contextes complexes ? (*emergency training inside an emergency*).

- Travail sur la co-élaboration d'un cours d'été sur l'éthique et l'équité en santé globale, et notamment sur ce que MSF et l'ACCESS campaign font dans le cadre de l'équité vaccinale. D'autres partenariats peuvent être mis en place dans ce cadre.

## MSF Academy

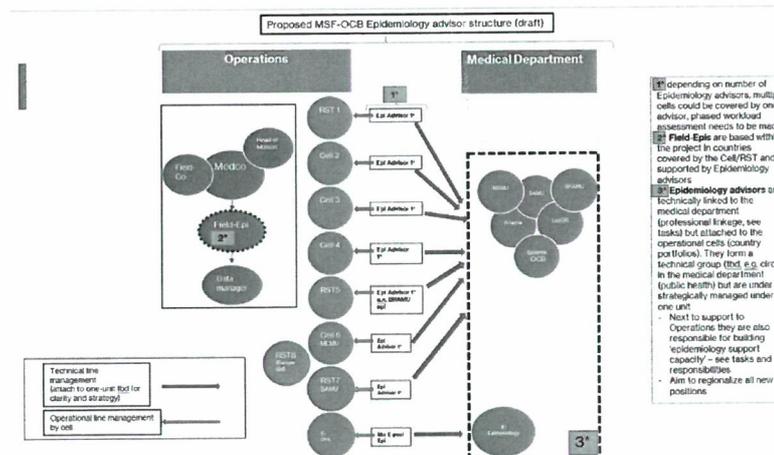
Wilma introduit le développement d'un module de formation lié à la RO pour la MSF Academy. Il s'agit d'un module en ligne, ce qui implique la création et la structuration d'énormément de contenus. Le travail réel représente plus que ce qui avait été estimé à la base et nous aurons besoin de faire appel à un prestataire externe afin de finaliser ce projet pour décembre : un consultant qui a déjà travaillé sur ce type de projet sera le binôme de Wilma pendant quelques mois. Le module répondra notamment aux questions : « Qu'est que la RO, comment la met-ton en place ? » Il sera réutilisable et permettra de former une masse critique de personnes formées.

## Collaboration avec l'OMS

Amrish représente MSF dans la plateforme EIOS (Epidemic Intelligence from Open Sources), ce qui est cohérent avec le travail mené dans le cadre du projet du vivier des épidémiologistes. Les questions abordées sont notamment : « d'où proviennent nos renseignements sur la santé publique, comment améliorer les méthodes de détection des événements ? Comment faire parvenir ces informations au terrain et comment les transmettre du terrain au sommet de la hiérarchie ? » Amrish discute de ce projet en collaboration avec la directrice médicale de l'OCB et ce projet pourrait servir à d'autres sections.

## Vivier des épidémiologistes

En ce qui concerne le pool des épidémiologistes, LuxOR a travaillé sur une proposition. Iro a été recrutée pour ce projet et est intégrée dans la cellule 3. Les blocs verts du schéma ci-dessous représentent les cellules opérationnelles et chacune devrait se voir attacher un épidémiologiste, dont le référent technique restera LuxOR, afin d'assurer des recherches de meilleure qualité. Il est important d'avoir une personne intégrée dans la cellule afin de s'assurer que les priorités ne changent pas. Le projet est ambitieux et avance lentement, car il faut en parallèle sensibiliser au travail d'un épidémiologiste.



## Autres points en cours

- La formation SORT-IT : deux formations sont en cours et l'équipe souhaite utiliser une partie des fonds non dépensés pour en faire une évaluation. Il faut également voir si ces fonds peuvent être injectés dans la formation des épidémiologistes. Le module développé pour la MSF Academy n'a pas vocation à remplacer le SORT-IT, mais celui-ci doit être évalué car il coûte cher : remplit-il toujours ses objectifs ?
- Au vu de l'augmentation des processus administratifs (GDPR, analyses de données) et le fait que toute recherche doit passer par un comité de recherche pour définir l'accès et la place des données (professionnalisation), Amrish souhaiterait ouvrir un poste junior d'administrateur de la RO. Idéalement, le poste représenterait ½ FTE pour apporter ce support administratif et serait basé à Luxembourg. Afin de rendre ce poste plus attractif, on pourrait y ajouter ½ FTE pour supporter le département médical : L'élaboration du descriptif de poste est en cours avec Rony
- La prochaine réunion de l'équipe LuxOR en face à face aura lieu à Luxembourg en novembre et comprendra notamment des ateliers pour analyser le département.

- Le plan stratégique pour LuxOR doit encore être finalisé : il doit être en phase avec le département médical, ce qui prend plus de temps.

#### Questions et remarques du CA

- Le CA remercie Amrish et Wilma pour cette mise à jour des projets LuxOR.
  - En termes de communication : comment LuxOR envisage de communiquer autour de toutes ces réalisations qui peuvent être intéressantes pour la communication et le FR ?
- ⇒ Nous avons eu des problèmes dans l'équipe, mais la communication est une priorité dans les mois à venir. L'un des points de désaccord avec la direction portait sur la fréquence de ces communications : elles doivent être plus stratégiques et ciblées, la mise en place d'une newsletter n'est pas efficace et les opportunités de communication doivent être saisies (plutôt que de se plier à une fréquence). LuxOR a notamment contribué à une série de webinaires (santé des femmes, migration et santé mentale, etc.).

#### **Décision du CA**

En ce qui concerne le poste de support administratif pour LuxOR, le CA suggère d'essayer de recruter tout de même à 50% (et l'adapter si cela ne fonctionne pas)

Le CA souhaiterait pouvoir rencontrer l'équipe LuxOR pendant la réunion F2F de novembre.

## **VI. Assemblée Générale Internationale (AGI)**

### **Retour des IGA Reps (représentants AGI)**

Bechara et Carine reviennent sur l'AGI qui s'est tenue du 30 juin au 2 juillet 2022. Cela a été une occasion de rencontrer et de nouer des liens avec différentes personnes du mouvement :

- Discussion avec Fasyf (le nouveau président de MSF OCB) sur la collaboration entre MSF Belgique et MSF Luxembourg. Il prendra ses fonctions en octobre et fera une tournée à ce moment-là.
- Contact avec Meinie (DG de l'OCB) : échanges constructifs autour des motions notamment. En ce qui concerne la visite de Meinie au Luxembourg (dont nous ne connaissons pas l'objet), Bechara lui a proposé de venir en octobre, lorsque Thomas sera là. Amrish va la contacter pour déterminer la date et voir si on peut coupler sa visite à un événement.
- Échanges avec Christos (président internationale de MSF), qui nous a fait connaître Sam Bumicho, l'un des membres de l'IB. Nous avons demandé à Christos à ce que notre « IB link » soit une personne francophone, Luis Encina. Christos a pris cette demande en considération.

La grande discussion de l'AGI a été la réforme de la gouvernance, qui a occupé une grande place le dernier jour. Une séance plénière a eu lieu, mais aucun accord n'a été donné. L'AGI a créé une nouvelle motion pour la suite du processus sur la gouvernance : des propositions doivent être faites concernant les 6 modèles proposés mais non présentés. Les IGA reps veulent plus de temps pour réfléchir.

### **Visite du projet MSF de Kiambu**

La délégation MSF Luxembourg a pu visiter la clinique de Kiambu, une clinique de traitement assisté par médicaments où les personnes qui consomment des drogues peuvent accéder à la méthadone et à la buprénorphine pour les accompagner vers la guérison.

En ce qui concerne la RO, Maria et Temmy travaillent sur ce projet.

## **VII. Associatif Luxembourg**

### **Dynamisation de la vie associative**

Ce point doit faire l'objet de l'élaboration d'une stratégie, qui devra être abordée à la retraite du CA.

## Projet MSF We Want To Be

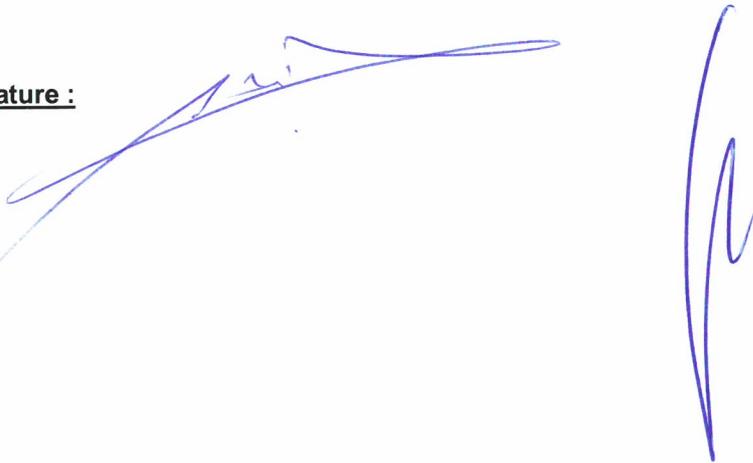
Dans le cadre du projet MSF We Want To Be et suite à la candidature de MSF Luxembourg pour participer aux conversations 4, 5, 6 et 7 (cf compte-rendu de la réunion du CA du 16 mai 2022), nous avons été invités à participer à la conversation 4 sur notre future main-d'œuvre. Il ne s'agit pas d'une conversation technique sur les RH, mais d'une réflexion plus large sur le type de personnel dont nous avons besoin pour remplir notre mandat, le type d'organisation que nous devons être pour soutenir ce personnel, ainsi que le lien entre notre personnel et notre identité et nos principes.

### Décision du CA

Le CA mandate Bechara pour la conversation 4. Carine pourra le remplacer en cas d'empêchement.

**Date du prochain CA : lundi 12 septembre 2022 à 18h30**

Signature :

A handwritten signature in blue ink, consisting of a long horizontal stroke followed by a vertical stroke and a small loop at the end.